

Conseillère ou Conseiller de gestion financière

IRICoR

Centre d'excellence en commercialisation et en recherche (CECR), et chef de file en découverte de médicaments, IRICoR est un organisme pancanadien basé à l'Institut de recherche en immunologie et en oncologie (IRIC) de l'Université de Montréal. Le mandat d'IRICoR est d'accélérer le développement et la commercialisation de nouvelles thérapies en cancer et maladies rares. Les principales sources de financement d'IRICoR proviennent du Programme des CECR du gouvernement canadien, du Ministère de l'Économie et de l'Innovation du Québec (MEI) et des partenariats collaboratifs avec l'industrie biopharmaceutique.

Les raisons pour lesquelles cet emploi est fait pour vous

- Vous êtes rigoureux/rigoureuse.
- Vous aimeriez collaborer avec une équipe motivée pour bien comprendre leurs besoins et leur proposer des solutions adaptées.
- Vous êtes autonome, mais vous avez également l'esprit d'équipe.
- Vous avez envie de mettre vos compétences au service d'une organisation qui offre un milieu de travail effervescent et qui contribue à forger la société de demain.

Vos défis au quotidien

- Effectuer des analyses financières, développer et produire divers rapports comptables et/ou de gestion.
- Collaborer à la planification, à l'élaboration et au montage du budget d'IRICoR ainsi qu'au processus prévisionnel.
- Réviser, approuver et assurer le contrôle des transactions financières du budget de fonctionnement d'IRICoR. Réaliser le suivi budgétaire, ainsi que recommander des modes de répartition budgétaire pour réaliser l'ensemble des projets, des activités et effectuer les correctifs.
- Réviser les projections financières trimestrielles et annuelles et participer à l'élaboration et la mise à jour du plan d'affaires.
- Élaborer, voir au suivi des différents indicateurs et prendre les actions appropriées. Exercer un rôle conseil en matière d'optimisation de la gestion des ressources financières. Préparer les documents techniques nécessaires pour le conseil d'administration d'IRICoR.
- Extraire, analyser et représenter sous forme de tableaux de synthèse les données financières des projets financés par IRICoR et des partenaires à des fins de reddition complexe aux organismes subventionnaires.

Ce qu'il vous faut pour réussir dans ce rôle

- Un diplôme universitaire de maîtrise dans un champ de spécialisation approprié en administration ou en comptabilité ou un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié en administration ou en comptabilité et deux années d'expérience pertinente.
- Minimum trois années d'expérience pertinentes au sein d'organisations complexes.
- Une connaissance du milieu universitaire, ainsi que des milieux hospitaliers et de recherche constituent des atouts.
- Une grande aisance avec les technologies et une excellente maîtrise de la suite Office et des outils collaboratifs Office 365.
- Bonne connaissance des principes comptables généralement reconnus (PCGR).
- 1 année en gestion financière, un atout.
- Connaissance du logiciel Acoma, un atout.
- Maîtrise du français et de l'anglais, parlés et écrits.

Notre promesse employeur

- Un taux annuel entre 58 017 \$ et 85 199 \$ en fonction de votre expérience
- Des perspectives de carrière diversifiées et intéressantes ainsi qu'une offre de formation continue
- Des jours de télétravail définis
- Un accès facile en transport collectif
- L'accès aux cliniques et à la foule de services offerts à la communauté de l'UdeM
- Un [régime de retraite](#) exceptionnel

Davantage d'information sur ce poste

- Poste à temps plein de 35 h par semaine affilié au Syndicat des employés et employées de la recherche de l'Université de Montréal (SERUM-PRO).
- Dès votre entrée en fonction, vous bénéficierez de l'ensemble des avantages offerts à nos membres du personnel régulier.
- Date limite pour soumettre votre candidature : 28 juin 2022

Nous avons réussi à piquer votre curiosité ?

Comment postuler

Déposez votre candidature en ligne, en appuyant sur le bouton "Postuler emploi". S'il s'agit de votre première demande d'emploi en ligne, procédez d'abord à la création de votre profil.